

INHALTSVERZEICHNIS

Vorwort zur ersten Auflage	3
Von Rolf Hichert	3
Von Holger Gerths	4
Vorwort zur zweiten Auflage	6
Aufbau des Buches	7
Inhaltsverzeichnis	9
1 Geschäftsdiagramme	13
1.1 Typisierung von Geschäftsdiagrammen	14
1.2 Gestaltung von professionellen Geschäftsdiagrammen	17
1.3 Beispiele für professionelle Geschäftsdiagramme	38
2 Gestapeltes Säulendiagramm mit Excel 97 bis 2003 realisieren	52
2.1 Übungsdateien verwenden	53
2.2 Ausgangsdaten bereitstellen	54
2.3 Säulendiagramm einfügen	55
2.4 Diagramm ins Raster einrasten	55
2.5 Unnötige Elemente entfernen	57
2.6 Zeichnungsfläche maximieren	59
2.7 Farben richtig einsetzen	60
2.8 Formatvorlagen festlegen	62
2.9 Mit Excel-Vorlagen arbeiten	64
2.10 Säulenabschnitte beschriften	65
2.11 Schrift auf die richtige Größe bringen	66

2.12 Säulenbreite anpassen	66
2.13 Vertikale Reihenfolge der Säulenreihen ändern	67
2.14 Linien der X-Achse ausblenden	68
2.15 Eigene X-Achsen-Linie mit variabler Dicke erstellen	69
2.16 Summen über den Säulen anzeigen	72
2.17 Platz links und rechts des Diagramms schaffen	77
2.18 Frei steuerbare Y-Skalierung ermöglichen	85
2.19 Y-Positionierung steuern	90
2.20 Eigene X-Achsen-Beschriftung frei positionieren	94
2.21 Legende am rechten Diagrammrand erstellen	97
2.22 Legende automatisch am letzten gefüllten Monat ausrichten	100
2.23 Legende von links nach rechts umschalten	103
2.24 Vertikale Linie einfügen	108
2.25 Datengesteuerten Farbwechsel in der X-Achse realisieren	110
2.26 Frei positionierbare Pfeile einfügen	113
2.27 Beschriftungen von zu kleinen Diagrammwerten ausblenden	121
2.28 Frei positionierbare Säulenbeschriftungen einfügen	123
2.29 Diagrammtitel integrieren	129
2.30 Seitenraster erstellen	134
3 Gestapeltes Säulendiagramm mit Excel 2007 und 2010 realisieren	139
3.1 Übungsdateien verwenden	140
3.2 Ausgangsdaten bereitstellen	141
3.3 Säulendiagramm einfügen	142
3.4 Diagramm ins Raster einrasten	144
3.5 Unnötige Elemente entfernen	145
3.6 Zeichnungsfläche maximieren	146

3.7	Farben richtig einsetzen	148
3.8	Formatvorlagen festlegen	152
3.9	Mit Excel-Vorlagen arbeiten	156
3.10	Säulenabschnitte beschriften	157
3.11	Säulenbreite anpassen	159
3.12	Vertikale Reihenfolge der Säulenreihen ändern	160
3.13	X-Achsen-Linie	161
3.14	Summen über den Säulen anzeigen	167
3.15	Platz links und rechts des Diagramms schaffen	173
3.16	Frei steuerbare Y-Skalierung ermöglichen	182
3.17	Y-Positionierung steuern	186
3.18	Eigene X-Achsen-Beschriftung frei positionieren	191
3.19	Legende am rechten Diagrammrand erstellen	196
3.20	Legende automatisch am letzten gefüllten Monat ausrichten	198
3.21	Legende von links nach rechts umschalten	201
3.22	Vertikale Linie einfügen	205
3.23	Datengesteuerten Farbwechsel in der X-Achse realisieren	208
3.24	Frei positionierbare Pfeile als Grafik einfügen	213
3.25	Frei positionierbare Pfeile als Punktediagramm mit Verbindungslinie einfügen	221
3.26	Beschriftungen von zu kleinen Diagrammwerten ausblenden	227
3.27	Frei positionierbare Säulenbeschriftungen einfügen	229
3.28	Diagrammtitel integrieren	234
3.29	Seitenraster erstellen	241

4	Anhang	246
4.1	In Diagrammen navigieren	246
4.2	Excel mit PowerPoint verknüpfen	248
4.3	Tastenkombinationen	254
4.4	Tipps und Tricks	256
4.5	Häufig gestellte Fragen (FAQ)	259
4.6	Schriftgröße zur Bestimmung der Diagrammabmessungen verwenden	270
4.7	Einheitliche Farben, Formen und Symbole	277
4.8	Diagramme der vierten Generation	281
5	Stichwortverzeichnis	285